

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอปรับอัตราค่าน้ำและค่ารักษามาตรวัตน้ำ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ:กรมทรัพยากรน้ำ

กระทรวง:กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1. ชื่อกระบวนการ:การขอปรับอัตราค่าน้ำและค่ารักษามาตรวัตน้ำ
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ:กรมทรัพยากรน้ำ
3. ประเภทของงานบริการ:กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดยุทธศาสตร์ของงานบริการ:อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) ประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 58
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปาเพื่อความปลอดภัยของประชาชน พ.ศ. 2554
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 90วัน
9. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน	0
จำนวนคำขอที่มากที่สุด	0
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด	0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขอปรับอัตราค่าน้ำและค่ารักษามาตรวัตน้ำ 15/05/2015 09:38
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการกรมทรัพยากรน้ำ 180/3 ถนนพระรามที่ 6 ซอย 34 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 , www.dwr.go.th โทร. 0 2271 6000 ต่อ 6632 , 6856/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -
 - 2) สถานที่ให้บริการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด ทุกจังหวัด /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้รับสัมปทานต้องเก็บค่าน้ำประปา หรือค่ารักษามาตรวัดน้ำ ไม่เกินราคาที่กำหนดไว้ในสัญญาสัมปทานประกอบกิจการประปา แต่หากกิจการประปามีต้นทุนในการผลิตน้ำประปาเพิ่มขึ้น หรือต้นทุนค่ารักษามาตรวัดน้ำเพิ่มขึ้น ผู้รับสัมปทานสามารถขอปรับเพิ่มราคาจำหน่ายน้ำ หรือค่าบำรุงรักษามาตรวัดน้ำได้ โดยยื่นเรื่องขอปรับอัตราค่าน้ำประปา หรือค่ารักษามาตรวัดน้ำจากผู้ให้สัมปทาน พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบ และผู้รับสัมปทานจะปรับอัตราค่าน้ำประปา หรือค่ารักษามาตรวัดน้ำได้เมื่อได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ให้สัมปทาน

การประกอบกิจการประปาสัมปทาน แบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ

1. ระบบประปาขนาดเล็ก ได้แก่ กิจการประปาที่มีกำลังการผลิตน้ำสูงสุดไม่เกินสามพันลูกบาศก์เมตรต่อวัน ให้มีอายุสัมปทานไม่เกินห้าปี
2. ระบบประปาขนาดใหญ่ ได้แก่ กิจการประปาที่มีกำลังการผลิตน้ำสูงสุดเกินกว่าสามพันลูกบาศก์เมตรต่อวัน ให้มีอายุสัมปทานไม่น้อยกว่าสิบปีแต่ไม่เกินสามสิบปี
3. ระบบประปาแบบพิเศษ ได้แก่ กิจการประปาที่มีกระบวนการในการผลิตน้ำประปาที่ต้องอาศัยเทคโนโลยีการผลิตสูง และมีค่าการลงทุนสูง ไม่ว่าจะมีการผลิตน้ำสูงสุดจำนวนเท่าใด เช่น กระบวนการแลกเปลี่ยนไอออน (Ion Exchanger) การเกาะหรือดูดติดผิว (Adsorption) เทคโนโลยีแผ่นเยื่อบาง (Membrane Technology) หรือกระบวนการอื่นที่อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำประกาศกำหนด ให้มีอายุสัมปทานไม่เกินสามสิบปี

วิธีการในการยื่นคำขอ

- 1) กรณีขอปรับอัตราค่าน้ำและค่ารักษามาตรวัดน้ำ ในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครต้องยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐาน ณ กรมทรัพยากรน้ำ
 - 2) กรณีขอปรับอัตราค่าน้ำและค่ารักษามาตรวัดน้ำ ในเขตจังหวัดอื่นๆต้องยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐาน ณ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในเขตพื้นที่จังหวัดนั้นๆ
 - 3) การขอปรับอัตราค่าน้ำและค่ารักษามาตรวัดน้ำ ระบบประปาขนาดเล็ก ให้ยื่นเอกสารหลักฐานยืนยันตัวตนที่ออกโดยภาครัฐ และให้ยื่นเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม ข้อ 1- 10
 - 4) การขอปรับอัตราค่าน้ำและค่ารักษามาตรวัดน้ำ ระบบประปาขนาดใหญ่และระบบประปาแบบพิเศษ ให้ยื่นเอกสารหลักฐานยืนยันตัวตนที่ออกโดยภาครัฐ และให้ยื่นเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม ข้อ 1 - 11
- ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องสมบูรณ์ของเอกสารหลักฐานทั้งหมด (ลงรับคำขอเมื่อเอกสารครบถ้วน)	1 วันทำการ	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด	(กรณีในเขตกรุงเทพฯ ต้องยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานกรมทรัพยากรน้ำ)
2)	การพิจารณา	ตรวจเอกสารพิจารณาตามหลักเกณฑ์พร้อมประสานงานสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ร่วมตรวจสอบสถานที่	14 วันทำการ	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด	-
3)	การพิจารณา	พนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นชอบตามข้อกำหนดของกฎหมาย	15 วันทำการ	กรมทรัพยากรน้ำ	-
4)	การลงนาม	รัฐมนตรีพิจารณาอนุญาตหรือไม่อนุญาตและพนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขออนุญาตทราบนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ	60 วันทำการ	สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 90 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว 90 วัน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า	1	2	ฉบับ	(ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาในเอกสารสำเนาทุกฉบับพร้อมประทับตรานิติบุคคล)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยื่นตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
2)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	0	3	ฉบับ	(บัตรประจำตัว ประชาชนของผู้รับ สัมปทานหรือผู้ มอบอำนาจ และ ลงลายมือชื่อ รับรองในเอกสาร สำเนาทุกฉบับ)
3)	สำเนาทะเบียน บ้าน	กรมการปกครอง	0	3	ฉบับ	(ทะเบียนบ้านของ ผู้รับสัมปทานหรือ ผู้มอบอำนาจ และ ลงลายมือชื่อ รับรองในเอกสาร สำเนาทุกฉบับ)
4)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	0	3	ฉบับ	(บัตรประจำตัว ประชาชนของผู้รับ มอบอำนาจ และ ลงลายมือชื่อ รับรองในเอกสาร สำเนาทุกฉบับ)
5)	สำเนาทะเบียน บ้าน	กรมการปกครอง	0	3	ฉบับ	(ทะเบียนบ้านของ ผู้รับมอบอำนาจ และลงลายมือชื่อ รับรองในเอกสาร สำเนาทุกฉบับ)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่น เพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	แบบคำขอเพื่อ ดำเนินการเกี่ยวกับ สัมปทานประกอบ กิจการประปา (แบบ สป.1)	กรมทรัพยากรน้ำ	1	2	ฉบับ	(ลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาในเอกสารสำเนา ทุกฉบับ พร้อม ประทับตรานิติบุคคล)

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
2)	(กรณีเป็นนิติบุคคล) หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่มีอายุไม่เกิน 6 เดือนนับถึงวันที่ยื่นเรื่องขอดำเนินการ และจะต้องมีวัตถุประสงค์ในการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า	1	2	ฉบับ	(ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาในเอกสารสำเนาทุกฉบับ พร้อมประทับตรานิติบุคคล)
3)	(กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นทำการแทน) หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ 30 บาทตามประมวลรัษฎากร	-	1	2	ฉบับ	(และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาในเอกสารสำเนาทุกฉบับพร้อมประทับตรานิติบุคคล)
4)	รายงานการวิเคราะห์อัตราค่าน้ำประปา รายงานการวิเคราะห์ค่ารักษามาตรวัดน้ำ	-	1	2	ฉบับ	(เป็นรายงานการวิเคราะห์เกี่ยวกับรายได้และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตน้ำประปา เพื่อกำหนดอัตราค่าน้ำประปาและค่ารักษามาตรวัดน้ำที่เหมาะสมและลงลายมือชื่อรับรองในเอกสารสำเนาทุกฉบับ)
5)	กรณีขอเก็บค่าอนุรักษ์น้ำบาดาลต้องแนบใบเสร็จค่าอนุรักษ์น้ำบาดาล (กรณีใช้น้ำบาดาลในเขตพื้นที่วิกฤตน้ำบาดาล)	กรมทรัพยากรน้ำบาดาล	1	2	ฉบับ	(และลงลายมือชื่อรับรองในเอกสารสำเนาทุกฉบับ)

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
6)	อัตราค่าน้ำประปา แนบท้ายสัญญาให้ สิทธิเช่าบริหารและ ดำเนินกิจการ เกี่ยวกับระบบประปา หรือสัญญาผลิต น้ำประปา (ในกรณี ผู้รับสัมปทานได้ตก ลงกับหน่วยงานของ รัฐแก้ไขเพิ่มเติม สัญญา)	-	0	3	ฉบับ	(ลงลายมือชื่อรับรองใน เอกสารสำเนาทุกฉบับ)

16. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียนกรมทรัพยากรน้ำ เลขที่ 180/3 ถนนพระรามที่ 6 ซอย 34 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 โทร 0 2271 6000 ต่อ 6632, 6856 หรือเว็บไซต์ www.dwr.go.th
หมายเหตุ-
- 2) ช่องทางการร้องเรียนสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 92 ถนนพหลโยธิน 7 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 โทร 0 2278 8542-4 โทรสาร 0 2278 8545 <http://petition.mnre.go.th>
หมายเหตุ-
- 3) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (โทร 1111) หรือเว็บไซต์ www.psc.opm.go.th
หมายเหตุ-

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) คู่มือเตรียมเอกสารขอปรับอัตราค่าน้ำและค่ารักษามาตรน้ำประปา

-

19. หมายเหตุ

1) การขอปรับอัตราค่าน้ำและค่ารักษามาตรวัตน้ำ ระบบประปาขนาดเล็ก ให้ยื่นเอกสารหลักฐานยืนยันตัวตนที่ออกโดยภาครัฐ และให้ยื่นเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม ข้อ 1 - 10

2) การขอปรับอัตราค่าน้ำและค่ารักษามาตรวัตน้ำ ระบบประปาขนาดใหญ่และระบบประปาแบบพิเศษ ให้ยื่นเอกสารหลักฐานยืนยันตัวตนที่ออกโดยภาครัฐ และให้ยื่นเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม ข้อ 1 - 11

วันที่พิมพ์	
สถานะ	
จัดทำโดย	
อนุมัติโดย	
เผยแพร่โดย	