

## คู่มือสำหรับประชาชน: การขอขยายเขตสัมปทานประกอบกิจการประปา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ:กรมทรัพยากรน้ำ

กระทรวง:กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1. ชื่อกระบวนการ:การขอขยายเขตสัมปทานประกอบกิจการประปา
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ:กรมทรัพยากรน้ำ
3. ประเภทของงานบริการ:กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ:อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - 1) ประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 58
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปาเพื่อความปลอดภัยของประชาชน พ.ศ. 2554

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 90วัน

### 9. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

### 10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขอขยายเขตสัมปทานประกอบกิจการประปา 14/05/2015 14:31

### 11. ช่องทางการให้บริการ

- 1) **สถานที่ให้บริการกรมทรัพยากรน้ำ** 180/3 ถนนพระรามที่ 6 ซอย 34 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 , www.dwr.go.th โทร. 0 2271 6000 ต่อ 6632 , 6856/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

**หมายเหตุ -**

- 2) **สถานที่ให้บริการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด ทุกจังหวัด** /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

**หมายเหตุ -**

### 12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้รับสัมปทานที่ประสงค์จะขยายเขตพื้นที่ประกอบกิจการประปาเพิ่มเติมจากพื้นที่เดิมที่ได้รับสัมปทาน ต้องยื่นเรื่องแสดงความประสงค์ขอขยายเขตสัมปทานพร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา และจะขยายเขตสัมปทานได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ให้สัมปทานเสียก่อน

การประกอบกิจการประปาสัมปทาน แบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ

1. ระบบประปาขนาดเล็ก ได้แก่ กิจการประปาที่มีกำลังการผลิตน้ำสูงสุดไม่เกินสามพันลูกบาศก์เมตรต่อวัน ให้มีอายุสัมปทานไม่เกินห้าปี
2. ระบบประปาขนาดใหญ่ ได้แก่ กิจการประปาที่มีกำลังการผลิตน้ำสูงสุดเกินกว่าสามพันลูกบาศก์เมตรต่อวัน ให้มีอายุสัมปทานไม่น้อยกว่าสิบปีแต่ไม่เกินสามสิบปี
3. ระบบประปารูปแบบพิเศษ ได้แก่ กิจการประปาที่มีกระบวนการในการผลิตน้ำประปาที่ต้องอาศัยเทคโนโลยีการผลิตสูง และมีค่าการลงทุนสูง ไม่ว่าจะมียกกำลังผลิตน้ำสูงสุดจำนวนเท่าใด เช่น กระบวนการแลกเปลี่ยนไอออน (Ion Exchanger) การเกาะหรือดูดติดผิว (Adsorption) เทคโนโลยีแผ่นเยื่อบาง (Membrane Technology) หรือกระบวนการอื่นที่อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำประกาศกำหนด ให้มีอายุสัมปทานไม่เกินสามสิบปี

วิธีการในการยื่นคำขอ

- 1) กรณีขอขยายเขตสัมปทานประกอบกิจการประปา ในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครต้องยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐาน ณ กรมทรัพยากรน้ำ
- 2) กรณีขอขยายเขตสัมปทานประกอบกิจการประปา ในเขตจังหวัดอื่นๆ ต้องยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐาน ณ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในเขตพื้นที่จังหวัดนั้นๆ
- 3) การขอขยายเขตสัมปทานประกอบกิจการประปา ระบบประปาขนาดเล็ก ให้ยื่นเอกสารหลักฐานยืนยันตัวตนที่ออกโดยภาครัฐ และเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม ตามเอกสารหลักฐานประกอบ ข้อ 1-22
- 4) การขอขยายเขตสัมปทานประกอบกิจการประปา ระบบประปาขนาดใหญ่และระบบประปาแบบพิเศษ ให้ยื่นเอกสารหลักฐานยืนยันตัวตนที่ออกโดยภาครัฐ และเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม ตามเอกสารหลักฐานประกอบ ข้อ 1-23  
ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

### 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องสมบูรณ์ของเอกสารหลักฐานทั้งหมด(ลงรับคำขอเมื่อเอกสารครบถ้วน)	1 วันทำการ	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด	(กรณีในเขตกรุงเทพฯ ต้องยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐาน ณ กรมทรัพยากรน้ำ)
2)	การพิจารณา	ตรวจเอกสารพิจารณาตามหลักเกณฑ์พร้อมประสานงานสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ร่วมตรวจสอบสถานที่และกำกับการเก็บตัวอย่างน้ำดิบที่ใช้ผลิตน้ำประปาเพื่อส่งตรวจวิเคราะห์คุณภาพ โดย	14 วันทำการ	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ผู้รับสัมปทาน			
3)	การพิจารณา	พนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นชอบตามข้อกำหนดของกฎหมาย	15 วันทำการ	กรมทรัพยากรน้ำ	-
4)	การลงนาม	รัฐมนตรีพิจารณาอนุญาตหรือไม่อนุญาตและพนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขออนุญาตทราบนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ	60 วันทำการ	สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 90 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว 90 วัน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า	1	2	ฉบับ	(ต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาในเอกสารสำเนาทุกฉบับ พร้อมประทับตรานิติบุคคล )
2)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	0	3	ฉบับ	(บัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับสัมปทาน หรือผู้มอบอำนาจและลงลายมือชื่อรับรองในเอกสารสำเนาทุกฉบับ)
3)	สำเนาทะเบียนบ้าน	กรมการปกครอง	0	3	ฉบับ	(ทะเบียนบ้านของผู้รับสัมปทาน หรือผู้มอบอำนาจและลงลายมือชื่อรับรองใน

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยื่นตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
						เอกสารสำเนาทุกฉบับ)
4)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	0	3	ฉบับ	(บัตรประจำตัวประชาชนของ ผู้รับมอบอำนาจ และลง ลายมือชื่อรับรองในเอกสาร สำเนาทุกฉบับ)
5)	สำเนาทะเบียน บ้าน	กรมการปกครอง	0	3	ฉบับ	(ทะเบียนบ้านของผู้รับมอบ อำนาจ และลงลายมือชื่อ รับรองในเอกสารสำเนาทุก ฉบับ)

### 15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่น เพิ่มเติม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	แบบคำขอเพื่อ ดำเนินการเกี่ยวกับ สัมปทานประกอบ กิจการประปา (แบบ สป.1)	กรมทรัพยากร น้ำ	1	2	ฉบับ	(และลงลายมือชื่อรับรองสำเนา ในเอกสารสำเนาทุกฉบับ พร้อม ประทับตรานิติบุคคล )
2)	(กรณีเป็นนิติบุคคล ) หนังสือรับรองการจด ทะเบียนนิติบุคคลที่มี อายุไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันที่ยื่นเรื่องขอ ดำเนินการ และ จะต้องมีวัตถุประสงค์ ในการผลิตและ จำหน่ายน้ำประปา	กรมพัฒนา ธุรกิจการค้า	1	2	ฉบับ	(และลงลายมือชื่อรับรองสำเนา ในเอกสารสำเนาทุกฉบับ พร้อม ประทับตรานิติบุคคล )
3)	(กรณีมอบอำนาจให้ ผู้อื่นทำการแทน ) หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากร แสตมป์ 30บาทตาม ประมวลรัษฎากร	-	1	2	ฉบับ	( และลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาในเอกสารสำเนาทุกฉบับ พร้อมประทับตรานิติบุคคล )

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
4)	ข้อมูลเบื้องต้นประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา (แบบสป.2)	กรมทรัพยากรน้ำ	1	2	ฉบับ	(จะต้องกรอกข้อมูลให้สอดคล้องกับรายละเอียดของแบบแปลน รายการคำนวณ ออกแบบระบบผลิตน้ำประปา และแหล่งน้ำดิบ หากข้อมูลขัดแย้งกันจะไม่สามารถดำเนินการได้ ต้องนำไปแก้ไขให้ถูกต้องสอดคล้องกัน และลงลายมือชื่อรับรองในเอกสารสำเนาทุกฉบับ )
5)	แผนผังประกอบกิจการประปาและแนวเขตสัมปทาน (เดิม) และแนวเขตสัมปทานที่จะขอขยายเขตสัมปทาน	-	1	6	ฉบับ	(โดยจะต้องแสดงความแตกต่างระหว่างแนวเขตสัมปทานเดิมและแนวเขตสัมปทานใหม่ด้วยเส้นแสดงขอบเขตที่แตกต่างกัน และลงลายมือชื่อรับรองในเอกสารสำเนาทุกฉบับ)
6)	ผังบริเวณการประปาเพิ่มเติม (ถ้ามี)	-	1	2	ฉบับ	ผังบริเวณการประปาสำหรับการขอขยายเขตสัมปทานประกอบกิจการประปา หากมีการก่อสร้างเพิ่มเติมจากส่วนผังบริเวณการประปาเดิมจะต้องแสดงส่วนที่ก่อสร้างเพิ่มเติมและส่วนของเดิม มาตราส่วนที่ใช้กับผังบริเวณการประปาได้กำหนดไว้สำหรับโครงการขนาดเล็กใช้มาตราส่วน 1 : 250 สำหรับโครงการขนาดใหญ่ใช้มาตราส่วน 1 : 500 หรือมาตราส่วนอื่นๆ ที่เหมาะสม หากมีการก่อสร้างระบบผลิตน้ำประปาแยกจากระบบผลิตน้ำประปาเดิมก็ให้แสดงผังบริเวณการประปาส่วนที่เพิ่มเติมต่างหาก สำหรับผังบริเวณการประปาจะต้องแสดง

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
						ส่วนประกอบของระบบผลิต แสดงแนวท่อพร้อมระบุขนาด ท่อ และการเชื่อมต่อระหว่างระบบต่างๆและลงลายมือชื่อรับรองในเอกสารสำเนาทุกฉบับ
7)	ผังแนวท่อจ่ายน้ำประปาเดิมและผังแนวท่อจ่ายน้ำประปาที่ขอขยายเขตสัมปทาน	-	1	6	ฉบับ	ต้องแสดงท่อประปาเดิมและท่อประปาส่วนที่ขยายเขตเพิ่มเติมสำหรับผังแนวท่อจ่ายน้ำประปาโครงการขนาดเล็กใช้มาตราส่วน 1 : 1000 โครงการขนาดใหญ่ใช้มาตราส่วน 1 : 4000 หรือมาตราส่วนอื่นๆ ที่เหมาะสม โดยผังแนวท่อจ่ายน้ำประปาจะต้องมีการระบุขนาดของท่อจ่ายน้ำประปาชนิดของท่อจ่ายน้ำประปา หัวดับเพลิงที่ต้องติดตั้งทุกระยะ 200 เมตร ประตุน้ำติดตั้งทุกระยะ 500 เมตร ระบบผลิตและสถานที่จ่ายน้ำประปา โดยผังแนวท่อจ่ายน้ำประปาจะต้องครอบคลุมการให้บริการน้ำประปาทั้งโครงการ และลงลายมือชื่อรับรองในเอกสารสำเนาทุกฉบับ
8)	แบบแปลนอาคารผลิตน้ำประปาที่จะก่อสร้างเพิ่มเติม (ถ้ามี)	-	1	2	ฉบับ	(โดยอาคารผลิตน้ำประปาในส่วนที่ก่อสร้างเพิ่มเติม อาจอยู่ในบริเวณผังบริเวณการประปาเดิมหรือก่อสร้างอยู่ในบริเวณอื่นๆภายในเขตสัมปทาน จะต้องแสดงรายละเอียดแบบแปลนของอาคารผลิตน้ำประปาส่วนที่ต่อเพิ่มเติม และลงลายมือชื่อรับรองในเอกสารสำเนาทุกฉบับ)

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
9)	รายการคำนวณออกแบบระบบประปาในส่วนที่ขอขยายเขตสัมปทาน	-	1	2	ฉบับ	(ประกอบด้วย รายการคำนวณความต้องการใช้น้ำ ระบบสูบน้ำ ระบบผลิตน้ำ ระบบฆ่าเชื้อโรค ระบบจ่ายน้ำประปา ระบบท่อจ่ายน้ำและคำนวณให้ครอบคลุมทุกองค์ประกอบ รวมทั้งต้องคำนวณความเพียงพอของแหล่งน้ำดิบสำหรับใช้ผลิตน้ำประปาของโครงการร่วมกับส่วนที่ขอขยายเขตสัมปทานด้วย และลงลายมือชื่อรับรองในเอกสารสำเนาทุกฉบับ)
10)	หนังสือรับรองของวิศวกรผู้คำนวณออกแบบระบบประปา (ตามพ.ร.บ. วิศวกร พ.ศ. 2542 และข้อบังคับสภาวิศวกร พ.ศ. 2551)	-	1	2	ฉบับ	(กำหนดให้วิศวกรผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขา วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ระดับภาคีวิศวกรออกแบบและคำนวณระบบน้ำสะอาดที่มีกำลังการผลิตสูงสุดไม่เกิน 100 ลูกบาศก์เมตรต่อวันและลงลายมือชื่อรับรองในเอกสารสำเนาทุกฉบับ)
11)	ใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมของวิศวกรผู้คำนวณออกแบบระบบประปา (ตาม พ.ร.บ. วิศวกร พ.ศ. 2542 และข้อบังคับสภาวิศวกร พ.ศ. 2551)	-	0	3	ฉบับ	(กำหนดให้วิศวกรผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขา วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ระดับภาคีวิศวกรออกแบบและคำนวณระบบน้ำสะอาดที่มีกำลังการผลิตสูงสุดไม่เกิน 100 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ) และลงลายมือชื่อรับรองในเอกสารสำเนาทุกฉบับ)

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
12)	ผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำของแหล่งน้ำดิบที่ใช้ผลิตน้ำประปาเพิ่มเติมให้ดำเนินการตรวจวิเคราะห์ให้ครบทุกพารามิเตอร์ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาดื่มได้ของกรมอนามัย	-	1	2	ฉบับ	(และจะต้องตรวจวิเคราะห์โดยหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานราชการ โดยผู้รับสัมปทานเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการตรวจวิเคราะห์ทั้งหมด และลงลายมือชื่อรับรองในเอกสารสำเนาทุกฉบับ)
13)	เอกสารหลักฐานแสดงการยินยอมให้ใช้ที่ดิน เพื่อทำการก่อสร้างระบบประปา (กรณีที่ดินนั้นเป็นของบุคคลอื่น)	-	1	2	ฉบับ	( โดยมีหนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินจากเจ้าของที่ดินในการก่อสร้างระบบประปา และลงลายมือชื่อรับรองในเอกสารสำเนาทุกฉบับ)
14)	สำเนาโฉนดที่ดินหรือหนังสืออนุญาตจากผู้มีอำนาจในพื้นที่ที่ขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานกรณีหน่วยงานของรัฐ	-	0	3	ฉบับ	(เช่น การประปาส่วนภูมิภาค องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ราชพัสดุ เป็นต้น)
15)	ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล (กรณีเจาะบ่อน้ำบาดาลเพิ่มเติม)	กรมทรัพยากรน้ำบาดาล	0	3	ฉบับ	(เป็นหลักฐานแสดงปริมาณน้ำที่สามารถสูบจากบ่อน้ำบาดาล และลงลายมือชื่อรับรองในเอกสารสำเนาทุกฉบับ )
16)	ใบอนุญาตใช้น้ำผิวดิน (กรณีใช้แหล่งน้ำผิวดินเพิ่มเติม)	-	1	2	ฉบับ	(หากแหล่งน้ำนั้นเป็นของบุคคลอื่น จะต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากเจ้าของแหล่งน้ำผิวดิน เช่น กรมชลประทานหรือเอกชนเจ้าของอ่างเก็บน้ำ (ขุมเหมืองเก่า) และลงลายมือชื่อรับรองในเอกสารสำเนาทุกฉบับ)



ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
17)	แบบรูปตัดขวางของลำน้ำ หรืออ่างเก็บน้ำ แบบแปลนแสดงพื้นที่ของอ่างเก็บน้ำ หรือสระเก็บน้ำ ระดับน้ำปกติ ระดับน้ำสูงสุด ระดับน้ำต่ำสุด และรายการคำนวณปริมาณน้ำดิบของวิศวกร	-	1	2	ฉบับ	(แบบรูปตัดขวางของลำน้ำ หรืออ่างเก็บน้ำ แบบแปลนแสดงพื้นที่ของอ่างเก็บน้ำ หรือสระเก็บน้ำ ระดับน้ำปกติ ระดับน้ำสูงสุด ระดับน้ำต่ำสุด และรายการคำนวณปริมาณน้ำดิบของวิศวกร เพื่อยืนยันความเพียงพอของแหล่งน้ำดิบ และลงลายมือชื่อรับรองในเอกสารสำเนาทุกฉบับ)
18)	สัญญาแก้ไขเพิ่มเติมในการให้สิทธิเช่าบริหารและดำเนินกิจการเกี่ยวกับระบบประปา	-	1	2	ฉบับ	(หรือสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมการผลิตน้ำประปา (ในกรณีที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมสัญญากับหน่วยงานของรัฐ) การประปาส่วนภูมิภาคหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

## 16. ค่าธรรมเนียม

- 1) ค่าธรรมเนียมการขอขยายเขตสัมปทานประกอบกิจการประปา  
ค่าธรรมเนียม 100 บาท  
หมายเหตุ -

## 17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียนกรมทรัพยากรน้ำ เลขที่ 180/3 ถนนพระรามที่ 6 ซอย 34 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 โทร 0 2271 6000 ต่อ 6632, 6856 หรือเว็บไซต์ [www.dwr.go.th](http://www.dwr.go.th)  
หมายเหตุ-
- 2) ช่องทางการร้องเรียนสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 92 ถนนพหลโยธิน 7 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 โทร 0 2278 8542-4 โทรสาร 0 2278 8545 <http://petition.mnre.go.th>  
หมายเหตุ-
- 3) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ( โทร 1111 ) หรือเว็บไซต์ [www.psc.opm.go.th](http://www.psc.opm.go.th)  
หมายเหตุ-

## 18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

1) คู่มือเตรียมเอกสารขอขยายเขตสัมปทานประกอบกิจการประปา.

-

#### 19. หมายเหตุ

1) การขอขยายเขตสัมปทานประกอบกิจการประปา ระบบประปาขนาดเล็ก ให้ยื่นเอกสารหลักฐานยืนยันตัวตนที่ออกโดยภาครัฐ และเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม ตามเอกสารหลักฐานประกอบ ข้อ 1-22

2) การขอขยายเขตสัมปทานประกอบกิจการประปา ระบบประปาขนาดใหญ่และระบบประปารูปแบบพิเศษ ให้ยื่นเอกสารหลักฐานยืนยันตัวตนที่ออกโดยภาครัฐ และเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม ตามเอกสารหลักฐานประกอบ ข้อ 1-23

วันที่พิมพ์	
สถานะ	
จัดทำโดย	
อนุมัติโดย	
เผยแพร่โดย	